

PROT.DET. N° 84 del 05/04/2017



**CITTA' DI ALCAMO**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI**  
\*\*\*\*\*

**DIREZIONE 2**  
**AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE**  
**AREA 3 – RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE**

**N. 632 DEL 10/04/2017**

**OGGETTO:** *Liquidazione compenso spettante al personale dipendente appartenente ai vari Servizi e/o Uffici assunto con contratto a tempo indeterminato e determinato ad orario pieno e ridotto per servizio di REPERIBILITA' prestato nell'anno 2016.*

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta di aver eseguito i controlli e riscontri ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

N° Liquidazione

Data

Il Responsabile

16/04/2017

corrao

Visto: IL RAGIONIERE GENERALE  
f.to -Dr. Sebastiano Luppino-

Il sottoscritto responsabile del procedimento, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, sottopone al Dirigente il seguente schema di provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90;

- Richiamate le deliberazioni di G.M. nn. 112 e 188 rispettivamente del 11/04/2014 e del 10/06/2014 aventi per oggetto: Contratto Decentrato Integrativo 2013/2016 e sua Sottoscrizione Definitiva;
- Visto l'art.18 delle sopra richiamate deliberazioni di G.M. nn. 112 e 188, che disciplina il servizio di "Reperibilità" nonché, le modalità per l'attribuzione dei compensi spettanti;
- Vista la determinazione n. 2537 del 30/12/2016 avente per oggetto: "Fondo Risorse per le Politiche di Sviluppo delle Risorse Umane e della Produttività ex Art. 31 del CCNL del 22/01/2004 – Anno 2016 – Impegno di Spesa";
- Esaminata la certificazione prodotta dai Dirigenti dei Servizi Tecnici e Ambientali, e Servizi Demografici - Stato Civile, di Prot. nn. 6125, 1701 e 21691 rispettivamente del 28/03/2017, 11/01/2017 e 04/10/2016, contenenti gli elenchi nominativi del personale dipendente assunto con contratto a tempo indeterminato e determinato ad orario pieno e ridotto, che nell'anno 2016 ha prestato servizio di Reperibilità, con a fianco di ciascuno segnate il numero delle giornate di effettivo servizio svolto;
- Ritenuto doversi procedere, quale atto vincolato alla predetta certificazione, alla liquidazione dei compensi spettanti agli aventi diritto;
- Visti i prospetti di liquidazione predisposti da questo Settore, in conformità alla certificazione in atti;
- Visto il D.Lvo 267/2000;
- Visto il D.Lvo 165/2001;
- Vista la L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

#### PROPONE DI DETERMINARE

Per i motivi espressi in premessa

1) Di liquidare e pagare, in favore del personale dipendente appartenente ai vari Servizi e/o Uffici, assunto con contratto a tempo indeterminato e determinato ad orario pieno e ridotto, le somme a fianco di ciascuno segnate, per servizio di Reperibilità prestato nell'anno 2016, come da prospetti allegati "A" - "B" - "C" "D" che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) Di prelevare la somma complessiva di € **62.010,92** comprensiva degli oneri a carico dell'Ente nei capitoli di seguito elencati, del bilancio dell'esercizio in corso come segue:

- € **30.709,47** al Cap. 113110/3 codice classificazione 1.02.01.101 - codice di transazione elementare 1.01.01.01.004 – Compenso per servizio di Reperibilità al personale con contratto a tempo indeterminato, (ex Imp. 2016);

- € **16.616,71** al Cap. 113110/3 codice classificazione 1.02.01.101 - codice di transazione elementare 1.01.01.01.008 – Compenso per servizio di Reperibilità al personale con contratto a tempo determinato, (ex Imp. 2016);

- € **11.531,16** al Cap. 113110/2 codice classificazione 1.02.01.101 - codice di transazione elementare 1.01.02.01.001 - Oneri Previdenziali + INPS, (ex Imp. 2016);

- € **3.153,58** al Cap. 113110/7 codice classificazione 1.02.01.102 - codice di transazione elementare 1.02.01.01.001 – IRAP, (ex Imp. 2016);

Di inviare copia della presente alla Direzione 6 – Ragioneria per la verifica di cui all'art. 184 TUEL;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*f.to -Sig. Vito MEO-*

## IL DIRIGENTE

Visto l'art. 147 – bis del TUEL;

Visto il superiore schema di provvedimento;

Esaminata l'istruttoria e ritenuta completa con l'assetto normativo;

## DETERMINA

1. Di approvare la superiore proposta autorizzando la liquidazione della spesa.
2. Di pubblicare il presente provvedimento nelle forme di rito all'albo On-Line e nel sito web di questo Comune.

PER DELEGA DEL DIRIGENTE  
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
ISTRUTTORE DIRETTIVO  
*f.to -Rag. Giovanni DARA-*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**(Art. 11, comma 1 L.R. 44/91 e s.m.i.)**

**N. REG. PUBBL.** \_\_\_\_\_

**Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio *on line*, che copia del presente verbale viene pubblicato a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio *on line*, ove rimarrà visionabile per gg. 15 consecutivi.**

Il Responsabile Albo Pretorio on line

\_\_\_\_\_

Alcamo, li \_\_\_\_\_

f.to *Il Segretario Generale*  
Dott. Vito Antonio BONANNO